REPUBBLICA ITALIANA

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

ISTITUTO COMPRENSIVO ARCO

Sede: Loc. Prabi - 38062 ARCO (TN) – Tel. 0464/516429-516929 – C.F. 93012960220
segr.ic.arco@scuole.provincia.tn.it - ic.arco@pec.provincia.tn.it - sito internet: www.icarco.edu.it

ica_lp/2025/2.2/Repertorio determinazioni

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA

Oggetto: Assunzione del personale ATA (ausiliario, tecnico, amministrativo) e Assistente educatore "fuori graduatoria": disposizioni in materia di termini e modalità per la presentazione delle domande di messa a disposizione (M.A.D.) ai fini della loro valutazione per l'anno scolastico 2025/2026.

Premesso che,

la Provincia Autonoma di Trento ha istituito la messa a regime di una procedura informatizzata e centralizzata per la presentazione delle istanze di messa a disposizione, presso le Istituzioni scolastiche, da parte degli aspiranti in possesso dei requisiti di legge previsti per la figura richiesta, ed ha altresì stabilito i criteri di comparazione ai quali i dirigenti scolastici devono necessariamente attenersi per la scelta del personale da incaricare;

già da qualche anno l'Istituto in intestazione, al pari degli altri Istituti di istruzione e formazione in ambito provinciale e nazionale, è destinatario di una mole crescente di domande di messa a disposizione (M.A.D.) utili all'assunzione di personale ATA (ausiliario, tecnico, amministrativo) e Assistente educatore fuori graduatoria;

ultimamente il numero di tali domande è talmente elevato che la stessa amministrazione ricevente non è più nelle condizioni di gestirle con le risorse di personale e strumentali a sua disposizione, soprattutto nei tempi richiesti dalla vigente normativa in materia di protocollo e gestione della documentazione amministrativa;

risulta opportuno introdurre elementi di semplificazione amministrativa che rispondano ad esigenze di celerità nella trattazione delle domande in parola e, allo stesso tempo, garantiscano che ogni istanza presentata venga presa in considerazione in tempo utile per l'assegnazione delle supplenze (pari opportunità tra gli istanti);

occorre preservare l'agire armonico dell'amministrazione nell'espletamento della sua funzione pubblica e, al contempo, ricondurre ai principi di efficacia, efficienza e imparzialità le procedure di assegnazione degli incarichi in discorso.

Tanto premesso e considerato,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTI gli artt. 3 e 97, comma 2, della Costituzione della Repubblica Italiana;

VISTA la legge provinciale del 7 agosto 2006, n. 5 *"Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino"*;

VISTO il C.C.P.L. vigente per il personale A.T.A. e Assistente educatore delle scuole ed isti-

tuti di istruzione primaria e secondaria;

VISTO — il Decreto del Presidente della Provincia 12.6.2006 n. 11-64/Leg "*Regolamento per l'accesso all'impiego del personale amministrativo, tecnico, ausiliario (A.T.A.) delle istituzioni scolastiche e degli istituti di formazione professionale provinciali (articolo 37 della L.P. 3.4.1997 n.7)*" , Tabella A;

VISTE — le norme sulla incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi nel pubblico impiego (articolo 60 e seguenti D.P.R. n. 3/1957; art. 53 D.Lgs. n.165/2001);

CONSIDERATO — che la Giunta Provinciale con Deliberazione n. 470 del 26.3.2021, ha approvato nuovi criteri di comparazione e un progetto per la messa a regime di un sistema informatizzato per la presentazione domande di messa a disposizione (MAD) per le figure professionali di responsabile amministrativo scolastico e collaboratore scolastico, finalizzata a semplificare i processi di reclutamento del personale da parte degli Istituti e garantire agli aspiranti oggettività e trasparenza delle procedure di assegnazione degli incarichi;

VISTA — la Deliberazione di Giunta provinciale n. 895 del 20/06/2025 avente ad oggetto *"Disposizioni riguardanti i criteri di comparazione delle domande di messa a disposizione (MAD) e la presentazione delle domande con modalità telematica per la figura professionale di assistente amministrativo scolastico - categoria C per l'anno scolastico 2025/2026 nonché proroga per l'anno scolastico 2025/2026 degli elenchi MAD attualmente in vigore per la figura professionale di responsabile amministrativo scolastico - categoria D e collaboratore scolastico - categoria A delle istituzioni scolastiche e formative della Provincia autonoma di Trento"*;

DATO ATTO — che per le altre figure del personale ATA e assistente educatore continuano ad applicarsi i criteri previsti per le chiamate fuori graduatoria stabiliti dalla deliberazione della Giunta provinciale che disciplina annualmente le assunzioni del personale ATA e assistente educatore;

RITENUTO — opportuno raccogliere, su apposita piattaforma telematica predisposta sul sito web dell'Istituto, le domande di messa a disposizione (M.A.D.) per il conferimento di supplenze di personale ATA (ausiliario, tecnico, amministrativo) e Assistente educatore, al fine precipuo di semplificare, analogamente a quanto disposto dalla P.A.T., le procedure di reclutamento e garantire, al contempo, i principi amministrativi richiamati in premessa;

PRESO ATTO — che le M.A.D. pervenute tramite tale canale alternativo potranno essere prese in considerazione in subordine, cioè ad avvenuto scorrimento ed esaurimento delle domande pervenute attraverso il sistema informativo della P.A.T.;

VISTO — il "*Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza nel sistema educativo provinciale 2025-2027*", approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 73 del 31.01.2025;

CONSIDERATE — le ragioni di opportunità individuate in premessa;

D E T E R M I N A

ISTITUTO COMPRENSIVO ARCO

Sede: Loc. Prabi - 38062 ARCO (TN) – Tel. 0464/516429-516929 – C.F. 93012960220

segr.ic.arco@scuole.provincia.tn.it - ic.arco@pec.provincia.tn.it - sito internet: www.icarco.edu.it

1. di stabilire che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento e si intende qui richiamata, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 della L.P. n. 23/1992 s.m.i. e dell'art. 3 della L. n. 241/1990 e s.m.i., costituendone motivazione;
2. di disporre che, in relazione all'anno scolastico 2025-2026, ai fini dell'assegnazione di incarichi a tempo determinato, verranno valutate soltanto le domande di messa a disposizione (M.A.D.) di PERSONALE ATA (ausiliario, tecnico, amministrativo) e ASSISTENTE EDUCATORE presentate nell'apposita sezione del sito web dell'Istituzione scolastica https://www.icarco.edu.it, contenenti ogni dato ivi richiesto;
3. di stabilire la validità delle dichiarazioni presentate secondo le modalità di cui al punto che precede nel periodo compreso tra il 7 luglio 2025 e il 24 agosto 2025;
4. di valutare e graduare per il PERSONALE ATA E ASSISTENTE EDUCATORE le domande degli eventuali candidati fuori graduatoria seguendo i criteri previsti per le chiamate fuori graduatoria stabiliti dalla deliberazione della Giunta provinciale che disciplina annualmente le assunzioni del personale ATA e assistente educatore. Ove vi siano più candidati che soddisfano i medesimi criteri di priorità, vale per la scelta del supplente l'ordine cronologico di presentazione della domanda per l'anno scolastico di riferimento;
5. di scorrere la relativa graduatoria per le figure professionali di responsabile amministrativo scolastico - categoria D, assistente amministrativo scolastico - categoria C e collaboratore scolastico - categoria A **solo dopo l'avvenuto scorrimento ed esaurimento delle domande pervenute attraverso il sistema informativo M.A.D. Provincia autonoma di Trento**;
6. di **valutare le istanze pervenute oltre i termini individuati al punto 3. dopo l'avvenuto scorrimento ed esaurimento di quelle inviate entro il 22.08.2025**.

La presente determinazione sarà pubblicata nelle forme previste dal comma 6 dell'art.14 del D.P.G.P. 18 ottobre 1999, n.13-12/Leg, sull'albo online dell'Istituto scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
dott.ssa Paola Maroni

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).